

## **ПАМЯТКА**

**о порядке получения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Кемеровской области в региональной энергетической комиссии Кемеровской области в региональной энергетической комиссии Кемеровской области разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления**

(в соответствии с распоряжением региональной энергетической комиссии Кемеровской области от 29.12.2017 № 73)

✓ Государственный гражданский служащий (гражданский служащий) до наделения его полномочиями единоличного исполнительного органа или до вхождения в состав коллегиального органа управления соответствующей некоммерческой организацией (не позднее чем за 10 рабочих дней) обязан обратиться к председателю региональной энергетической комиссии Кемеровской области с ходатайством о разрешении ему участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – ходатайство).

Некоммерческие организации - общественные организации, жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические, дачные потребительские кооперативы, товарищества собственников недвижимости и т.п.

- Ходатайство оформляется гражданский служащим в письменном виде по форме согласно приложению и должно содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество гражданского служащего, замещаемая им должность, адрес проживания (регистрации);

- наименование, юридический и фактический адрес, ИНН, сфера деятельности некоммерческой организации, в управлении которой планирует участвовать гражданский служащий;

- характер участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (единолично или в составе исполнительного органа), выполняемые функции в организации;

- иные сведения, которые гражданский служащий считает необходимым сообщить;

- дата представления ходатайства;

- подпись гражданского служащего.

- К ходатайству прилагаются заверенные копии: правоустанавливающих документов некоммерческой организации (устав, положение);

- решения некоммерческой организации о привлечении к работе гражданского служащего (протокол, ходатайство, проект договора, другое) в соответствии с которыми будет осуществляться участие в управлении некоммерческой организацией.

- Ходатайство передается в финансово-организационный отдел региональной энергетической комиссии Кемеровской области (уполномоченный отдел) для предварительного рассмотрения.

Ходатайство подлежит обязательной регистрации в день поступления.

• Уполномоченный отдел **в течение 7 дней** со дня регистрации ходатайства предварительно **рассматривает его на предмет наличия конфликта интересов** или возможности возникновения конфликта интересов в случае участия гражданским служащим в управлении некоммерческой организацией и **подготавливает мотивированное заключение.**

• При подготовке мотивированного заключения уполномоченный отдела **ИМЕЕТ ПРАВО:**

проводить собеседование с гражданскими служащими, представившими ходатайство;  
получать от них пояснения.

• В СЛУЧАЕ выявления обстоятельств, свидетельствующих о том, что участие гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией **ПОВЛЕЧЕТ** или **МОЖЕТ ПОВЛЕЧЬ несоблюдение** таким гражданским служащим **требований** о предотвращении или об угрозе **урегулировании конфликта интересов**, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**в мотивированном заключении** указывается предложение об **ОТКАЗЕ** гражданскому служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

• Ходатайство и мотивированное заключение в течение 7 дней со дня регистрации ходатайства представляются председателю комиссии для принятия решения о возможности либо невозможности участия государственного служащего в управлении некоммерческой организацией.

• **Председатель комиссии принимает одно из решений:**

разрешить гражданскому служащему участвовать в управлении некоммерческой организацией:

отказать гражданскому служащему в разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией.

**Основания для отказа** – возникновение у гражданского служащего при исполнении должностных обязанностей и одновременном участии в управлении некоммерческой организацией личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

• Решение принимается **в течение 7 дней** со дня поступления к председателю результатов предварительного рассмотрения ходатайства путем наложения резолюции соответственно «РАЗРЕШАЮ» или «НЕ РАЗРЕШАЮ» с проставлением даты и подписи.

Уполномоченный отдел уведомляет гражданского служащего о принятом решении не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения.

